

تمدید پروانه ساختمان

- ۱- مراجعه به دایره ساختمان جهت اخذ و تکمیل فرم درخواست تمدید پروانه توسط مالک و اخذ دستور شهردار یا معاون و ثبت در دفتر.
- ۲- اخذ فرم پیشرفت عملیات ساختمانی از دایره ساختمان و تکمیل آن توسط مهندس ناظر و ارائه به شهرداری.
- ۳- مراجعه به دایره ساختمان جهت تعیین زمان بازدید ساختمان.
- ۴- پس از بازدید، مالک به دایره ساختمان مراجعه و با اخذ برگ درخواست پرونده به بایگانی مراجعه می کند و با ارائه کارت شناسایی پرونده ساختمانی را تحویل می گیرد.
- ۵- مراجعه به دایره ساختمان جهت اخذ گزارش تمدید پروانه توسط مأمور فنی .
- ۶- مراجعه به واحدهای درآمد و نوسازی جهت محاسبه عوارض و پرداخت در بانک تجارت شهرداری یا شعبه مرکزی.
- ۷- مراجعه مجدد به واحدهای درآمد و نوسازی جهت امضا و تأیید پرداخت عوارض مربوطه.
- ۸- مراجعه به دایره ساختمان جهت معرفی مالک به بیمه تأمین اجتماعی بابت تمدید پروانه.
- ۹- ارائه جوابیه بیمه تأمین اجتماعی به شهرداری و اخذ دستور شهردار یا معاون جهت درج در پرونده.
- ۱۰- مراجعه به دایره ساختمان جهت تکمیل قسمت تمدید شناسنامه ساختمان.
- ۱۱- امضای مسئول دایره ساختمان و تأیید نهایی توسط شهردار یا معاون وی.
- ۱۲- مراجعه به دبیرخانه جهت ثبت و شماره کردن تمدید شناسنامه ساختمانی.
- ۱۳- مراجعه به بایگانی جهت تحویل پرونده ساختمانی و اخذ کارت شناسایی خود.